



МОНГОЛ УЛСЫН НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ЗАХИРАМЖ

19 97 оны 8 дугаар
сарын 25 өдөр

Дугаар А/167

Улаанбаатар
хот

Дүрэм батлах тухай

Нэг. Нийслэлийн Түргэн тусламжийн төвийн Авто баазыг улсын үйлдвэрийн газар болгон өөрчлөн зохион байгуулсантай холбогдуулан Нийслэлийн Түргэн тусламжийн төвийг хэвээр үлдээн дүрмийг нь хавсралт ёсоор баталсугай.

Хоёр. Нийслэлийн яаралтай түргэн тусламжийн үйлчилгээнд онц шаардлагатай байгаа богино долгионы радио холбооны хэрэгсэл авах хөрөнгийн эх үүсвэрийг 1998 оны хөрөнгө оруулалтын зардлаас гаргаж санхүүжүүлэхийг нийслэлийн Эрүүл мэндийн газар (н.Төрбиш), Стратегийн бодлого, төлөвлөлтийн хэлтэс (н.Бат) –т даалгасугай.

Гурав. Энэ захирамж гарсантай холбогдуулан Нийслэлийн Засаг даргын 1997 оны А/89 тоот захирамжийг хүчингүй болсонд тооцсугай.



НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА
БОГӨӨД УЛААНБААТАР
ХОТЫН ЗАХИРАГЧ

Ж.НАРАНЦАЦРАЛТ



Нийслэлийн Засаг даргын 1997
оны 8/27 тоот захирамжийн
хавсралт.

НИЙСЛЭЛИЙН ТҮРГЭН ТУСЛАМЖИЙН ТӨВИЙН ДҮРЭМ

Нэг: Нийтлэг үндэслэл

1. Нийслэлийн түргэн тусламжийн төв/цаашид "төв" гэнэ/ нь нийслэл хотын хүн амд төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн харалтай түргэн тусламжийг нарийн мэргэжлийн бригад, амбулаторийн хэлбэрээр үзүүлэх /насанд хүрэгчдэд/ үйлчилгээ болон эмнэлгийн харалтай тусламжийн мэдээ мэдээллийг нэгтгэн зохион байгуулж, мэргэжлийн удирдлагаар хангаж хэрэгжүүлэх үүрэг бүхий эмнэлгийн байгууллага мөн.

2. Тус төв нь үйл ажиллагаандаа Монгол улсын хууль тогтоомж, засгийн газрын тогтоол, байгууллагын эрхийн акт болон энэхүү дүрмийг удирдлага болгоно.

3. Төвийг Нийслэлийн Засаг даргын дэргэдэх Эрүүл мэндийн газрын даргын томилсон захирал удирдан хотын хөдөлмөрчдөд эмнэлгийн түргэн тусламжийн үйлчилгээг шуурхай үзүүлэх ажлыг Нийслэлийн Засаг даргын өмнө бүрэн хариуцан, ажлаа тайлагнана.

4. Төвд захирлын зөвлөл ажиллах бөгөөд зөвлөлийн гишүүд, зөвлөлийн ажиллах журмыг төвийн захирал батална.

5. Төв нь эмнэлгийн түргэн тусламжийн үйлчилгээг нутаг дэвсгэрийн иргэдэд ойртуулах зорилгоор нийслэлийн 6 дүүргэд хүүхдийн түргэн тусламжийн салбар үйлчилгээг зохион байгуулан ажиллуулж, үйлчилгээний мэдээ мэдээллийг хүлээн авч, мэргэжлийн удирдлагаар хангана.

6. Төвийг өөрчлөн зохион байгуулах, татан буулгах асуудлыг Монгол улсын хууль, тогтоомжийн дагуу Нийслэлийн Засаг дарга шийдвэрлэнэ.

7. Төвийн захирал нь хагас, бүтэн жилд хамт олны өмнө үйл ажиллагааныхаа тухай тайлан тавьж байна.

8. Төвийн захирал эрх хэмжээний дагуу тушаал гаргаж, бичлэлтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулна.

9.Төв нь 24 цагийн үйлчилгээтэй яаралтай тусламжийн амбулатори, эмийн сантай,захиргаа аж ахуйн няраатай байх бөгөөд эмнэлэг-үйлчилгээ эрхэлсэн дэд захиралтай байж болно.

10.Төв нь албан бичгийн хэвлэмэл хуудас,тэмдэг хэрэглэнэ.

Хоёр: Төвийн үүрэг

Нийслэлийн түргэн тусламжийн төв нь дор дурьдсан үүрэг хүлээнэ.Үүнд:

а/Нийслэл хотын нутаг дэвсгэрийн хүн амд үзүүлэх эмнэлгийн түргэн тусламжийн албаны үйл ажиллагааг оновчтой, шуурхай зохион байгуулах,;

б/Түргэн тусламжийн үйлчилгээг чирэгдэлгүй,хөнгөн шуурхай үзүүлэхийн зэрэгтээ иргэдийн тавьсан санал, хүсэлтийг хүлээн авч үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиглах,;

в/Түргэн тусламжийн үйлчилгээнд эмч,эмнэлгийн дунд мэргэжилтнүүдийг шаардагдах эм,био бэлдмэл,эмнэлгийн багаж,аппарат хэрэгсэлээр тогтмол хангаж байх,;

г/Төв нь эмч, эмнэлгийн дунд мэргэжилтнийг тогтвор суурьшилтай ажиллуулах,тэдний мэргэжлийн ур чадварыг системтэй дээшлүүлэх,цалин хөлс,нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэх,;

д/Түргэн тусламжийн дуудлага хүлээн авах үйлчилгээг богино долгионы радио холбооны хэрэгслэлээр найдвартай хангах,зохистой ашиглах,;

е/"Нийслэлийн түргэн тусламж ХХК"-наас төлбөртэй авч байгаа түргэн тусламжийн автомашинуудын явалт,жолооч нарын цаг ашиглалтанд байнгын хяналт тавьж,жолооч нарын дагалдах хуудсыг эмч нар хөтлөх,;

ё/Ажиллагсadyг хөдөлмөрлөх боломж,нөхцөлөөр хангах,хөдөлмөр хамгаалал,аюулгүй ажиллагаа болон эрүүл ахуйн шаардлагыг хангах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх,;

ж/Түргэн тусламжийн мэдээ тайланг хотын хэмжээнд нэгтгэн, тогтоосон хугацаанд гаргах, холбогдох байгууллагад өгөх,;

з/Туслах аж ахуй эрхлэх,төлбөрт үйлчилгээ явуулан ашгийг нь ажигчдын нийгмийн асуудалд зарцуулах.

Гурав: Төвийн эрх

а/ Монгол улсад мөрдөгдөж буй хууль,эрх зүйн хэмжээнд бие даасан үйл ажиллагаа явуулж,батлагдсан төсөвтөө багтааж байгууллагын бүтэц,зохион байгуулалтыг боловсронгуй болгох,орон тоо,төсөв,хөрөнгийг захиран зарцуулах,;

б/ Төвийн болон эмнэлгийн тусламжийн үйл ажиллагаатай холбогдон гарсан хууль,тогтоомжийг биелүүлэх, биелэлтийг мэдээлэх ажлыг зохион байгуулах,;

в/ Эмнэлэг үйлчилгээний ажилд шинэ санаачилга,тэргүүний арга барил нэвтрүүлсэн тэргүүний эмч,ажилчдыг төр засгийн дээд шагналд тодорхойлох, байгууллагын зүгээс шагнаж урамшуулах,;

г/ Нийслэлийн Засаг даргатай зөвшилцсөний үндсэн дээр гадаад дотоодын холбогдох байгууллагуудтай тэрээ,хэлцэл байгуулан хамтран ажиллаж гадаад хариуцааг хөгжүүлэх,;

д/ Эмнэлэг,үйлчилгээний талаар ажлын хариуцлага алдсан,хөдөлмөрийн сахилгыг ноцтойгоор зөрчсөн хүмүүст зохих хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээлгэх,;

Дөрөв: Санхүүгийн үйл ажиллагаа

а/ Төвийн хөрөнгө нь үндсэн ба эргэлтийн хөрөнгө, улсын төсөв бусад санхүүгийн эх үүсвэрээс бүрдэнэ /төлбөрт үйлчилгээний болон туслах аж ахуйн орлого/

б/ Үндсэн ба эргэлтийн хөрөнгийг оногчтой ашиглаж зарцуулах, санхүүгийн анхан шатны бүртгэл тооцоог бүрэн хариуцна.

в/ Нийслэлийн түргэн тусламжийн үйлчилгээтэй холбогдож гарах зардлыг Нийслэлийн төсвөөс санхүүжүүлнэ.

г/ Төв нь туслах аж ахуй эрхлэх зэргээр санаачлагатай ажиллаж нэмэгдэл үйлдвэрлэл үйлчилгээ явуулж,олсон орлогыг ажилчдын нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэх болон байгууллагаа тохижуулах бусад соёл хүмүүжлийн ажилд зарцуулна.